



PRÉPOSÉ AU COMPTOIR

Sommaire du poste

Relevant du gérant de succursale, le préposé au comptoir a comme responsabilité première d'offrir un service à la clientèle de qualité, à l'image des hauts standards de l'entreprise. Il a, de plus, à assumer toutes les activités qui permettent la bonne mise en marche des opérations de la succursale.

Description des tâches

- Effectuer l'ouverture de la succursale.
- Répondre au client lors des dépôts et livraison de nettoyage.
- Étiqueter, selon les standards de l'entreprise, les vêtements qui seront envoyés au nettoyage.
- Effectuer la prise d'inventaire.
- S'acquitter des tâches d'entretien et de ménage de la succursale.
- Donner divers conseils et diverses informations sur les produits de revente.
- Opérer le système de caisse.
- Faire les fermetures de journées et remplir les rapports comptables.

Profil du candidat

- Un an d'expérience en service à la clientèle un atout.
- Entregent, empathie et aptitude pour le travail d'équipe.
- Personnalité dynamique, proactive et axée vers les résultats.
- Excellent communicateur, qui place le client au centre de ses préoccupations.

Conditions diverses

- 25 à 30 heures/semaine
- Du lundi au samedi, de jour et de soir
- Salaire à discuter, selon expérience